



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು
ವಿಶೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - ೪ ಎ Part - IV A	ಬೆಂಗಳೂರು, ಬುಧವಾರ, ೧೩, ಮಾರ್ಚ್, ೨೦೨೪(ಫಾಲ್ಗುಣ, ೨೩, ಶಕವರ್ಷ, ೧೯೪೫) BENGALURU, WEDNESDAY, 13, MARCH, 2024(PHALGUNA, 23, SHAKAVARSHA, 1945)	ಸಂ. ೧೮೪ No. 184
--------------------------	---	--------------------

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್‌ಡಿ 10ಎಲ್‌ಜಿಪಿ 2024

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 12.03.2024.

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ (ಕೆಲವು ಭೂಮಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಿಷೇಧ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (1979ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 2)ರ 10ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೂಲಕ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ರಚಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವಂಥ ಕರ್ನಾಟಕ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ (ಕೆಲವು ಭೂಮಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಿಷೇಧ) ನಿಯಮಗಳು, 1979 ಅನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿಯಮಗಳ ಕರಡನ್ನು, ಪ್ರಕರಣ 10ರ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಇದರಿಂದ ಬಾಧಿತವಾಗಿರುವ ಸಂಭವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ದಿನಗಳ ಮುಕ್ತಾಯದ ತರುವಾಯ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಕರಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಮೇಲೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ಮುಂಚೆ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ರಾಜ್ಯಸರ್ಕಾರವು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಅಥವಾ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರವು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ, 5ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-560001 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕರಡು ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ.- (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ (ಕೆಲವು ಭೂಮಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಿಷೇಧ) (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ನಿಯಮಗಳು, 2024 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಇವುಗಳು ಅಧಿಕೃತ ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅಂತಿಮ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಹೊಸ ನಿಯಮ 6ರ ಸೇರ್ಪಡೆ.- ಕರ್ನಾಟಕ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ (ಕೆಲವು ಭೂಮಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಿಷೇಧ) ನಿಯಮಗಳು, 1979, (ಇದರಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳೆಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ) ರಲ್ಲಿ 5ನೇ ನಿಯಮದ ತರುವಾಯ ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“6. ಮಂಜೂರಾದ ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆ ಅಥವಾ ಸ್ವಾಧೀನತೆಗಾಗಿ ಅನುಮತಿ- (1) ಪ್ರಕರಣ 4ರ ಉಪಪ್ರಕರಣ (2)ರ ಉಪಬಂಧಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ ಅನುಮತಿ ಕೋರುವ ಯಾರೇ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದವನು ಅಥವಾ ಆತನ ಕಾನೂನುಸಮ್ಮತ ವಾರಸುದಾರನು ನಮೂನೆ IIIರಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದವನು ಅಥವಾ ಆತನ ಕಾನೂನುಸಮ್ಮತ ವಾರಸುದಾರನು ಭೂಮಿ ಇರುವ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ತಹಶೀಲ್ದಾರನಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ತಹಶೀಲ್ದಾರನು ತಾನು ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದಾದಂಥ ವಿಚಾರಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ ತರುವಾಯ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಮತ್ತು ಆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿ ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಯು (3)ನೇ ಉಪನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ತರುವಾಯ, ವರದಿಯನ್ನು ಪರ್ಯಾಲೋಚಿಸಿ, ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡಬಹುದೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಪರಂತು, ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಯು ದಬ್ಬಾಳಿಕೆ, ತಪ್ಪು ನಿರೂಪಣೆ, ಮೋಸ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಯ ತಪ್ಪು ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧರಣೆ ಇರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆತನು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಇದೆಯೆಂಬುದನ್ನು ಮನಗಂಡರೆ ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಅನುಮತಿ ನಿರಾಕರಿಸುವಂತೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯು, ಉಪನಿಯಮ (4)ರ ಮೇರೆಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಹಾಗೂ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಕಂದಾಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ (ಕಂದಾಯ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ, ಪುನರ್ವಸತಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆ) ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಕುರಿತ ಅನುಮತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(6) ಕಂದಾಯ ಆಯುಕ್ತರು (ಕಂದಾಯ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ, ಪುನರ್ವಸತಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆ) ಉಪನಿಯಮ (5)ರ ಮೇರೆಗೆ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ, ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ, ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಅನುಮತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕಂದಾಯ)ಯವರಿಗೆ ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಅನುಮತಿ ಕುರಿತ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕಂದಾಯ)ಯವರು, ಉಪನಿಯಮ (6)ರ ಮೇರೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಮತ್ತು ತಹಶೀಲ್ದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವರದಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕಂದಾಯ ಆಯುಕ್ತರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಕಂದಾಯ ಆಯುಕ್ತರಿಗೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆದ ಮೇಲೆ, ಕಂದಾಯ ಆಯುಕ್ತರು (ಕಂದಾಯ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ, ಪುನರ್ವಸತಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತೆ) ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(9) ಕಂದಾಯ ಆಯುಕ್ತರು ಉಪನಿಯಮ (8)ರಡಿ ಅಗತ್ಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುವಲ್ಲಿ, ಉಪ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಯು ಭೂಮಿಯ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುವಾಗುವಂತೆ ಸದರಿ ಭೂಮಿಯಿಂದ ಪಿಟಿಸಿಎಲ್ ನಿಶಾನೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕತಕ್ಕದ್ದು.

(10) ಭೂ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಿರುವ ಕಂದಾಯ ಆಯುಕ್ತರ ಆದೇಶದಿಂದ ಬಾಧಿತನಾದ ಯಾರೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಅಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಂಥ ಆದೇಶವನ್ನು ಪುನರಾವಲೋಕಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕಂದಾಯ) ಇವರಿಗೆ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.”

3. ಹೊಸ ನಮೂನೆ IIIರ ಸೇರ್ಪಡೆ:- ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ನಮೂನೆ IIರ ನಂತರ, ಈ ಮುಂದಿನದನ್ನು ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಎಂದರೆ:-

“ನಮೂನೆ III

(ನಿಯಮ 6(1)ಅನ್ನು ನೋಡಿ)

1	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಹೆಸರು	
2	ಮಂಜೂರಾತಿದಾರನ ಹೆಸರು (ಭೂ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿರುವಂತೆ)	
3	ಅರ್ಜಿದಾರನ ವಿಳಾಸ	
4	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಪ್ಯಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆ (PAN)	
6	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಆದಾಯದ ಮೂಲ	
7	ಭೂ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಿವರಗಳು ಜಿಲ್ಲೆ/ ತಾಲ್ಲೂಕು/ ಗ್ರಾಮ ಸರ್ವೆ ನಂ/ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
8	ಮೂಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ದಾಖಲೆಗಳು-ಕಡತ/ ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ	
9	ಮಂಜೂರಾತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್- ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ/ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	
10	ಸಾಗುವಳಿ ಚೀಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	
11	ಸಾಗುವಳಿ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಮಂಜೂರಾತಿ ಷರತ್ತುಗಳು	
12	ಯಾವ ಅಧಿನಿಯಮ/ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ	
13	ನಿಷೇಧ ಅವಧಿ ಮುಗಿದಿದೆಯೇ? ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ	
14	ಆಕಾರ್ ಬಂದ್ ವಿವರಗಳು (ಆಕಾರ್ ಬಂದ್ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	
15	ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಭೂಮಿಯ ಪೋಡಿ/ ದುರಸ್ತಿ ಆಗಿದೆಯೇ? ಹೌದು ಎಂದಾರಲ್ಲಿ (ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಸ್ಕೆಚ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	
16	ಪಿಟಿಸಿಎಲ್ ಅಧಿನಿಯಮದ 5ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಪುನಃ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಪೂರ್ವಸ್ಥಿತಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ (ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು) 1. ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 2. ಅಧಿನಿಯಮದ ಯಾವ ಪ್ರಕರಣವು ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆ 3. ಮಾರಾಟ ನಿಷೇಧದ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವುದು ಯಾವಾಗ	
17	ದಾಖಲೆಗಳು ಮಂಜೂರಾತಿದಾರನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೋ ಅಥವಾ ಆತನ ಕಾನೂನುಸಮ್ಮತ ವಾರಸುದಾರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೋ? ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಹಣಿ (ಆರ್ ಟಿಸಿ)/ ವಿಲ್/ ಪಾಲು ವಿಭಾಗ ಪತ್ರ/ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಕರಾರುಪತ್ರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು	
18	ಮಂಜೂರಾತಿದಾರ/ ಆತನ ಕಾನೂನುಸಮ್ಮತ ವಾರಸುದಾರರು ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿದ್ದಾರೆಯೇ? (ಸಾಗುವಳಿ ಚೀಟಿ/ ಮಂಜೂರಾತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ)	
19	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಜಾತಿ (ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	
20	ಮಂಜೂರಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ತಹಲ್ವರೆಗೆ ಖುಣಭಾರ ರಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	
21	ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಕಾರಣಗಳು	
22	ಮಂಜೂರಾತಿದಾರನ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧ (ವಂಶವೃಕ್ಷವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	
23	ಖರೀದಿದಾರನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು (ಮಾರಾಟ ಕರಾರುಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	
24	ಮಂಜೂರಾತಿದಾರ/ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಯ ಖರೀದಿ ಕರಾರುಪತ್ರದ ವಿವರಗಳು	
25	ಮಂಜೂರಾತಿದಾರ/ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿಯ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲ ವಯಸ್ಕ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಹಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ನೋಟರಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಪೇಪರ್	

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯು ನನಗೆ ತಿಳಿದಮಟ್ಟಿಗೆ ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ. ಇಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅಫಿಡಾವಿಟ್ಟಿನ ಅನುಸಾರ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ನನ್ನ ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ (ಕೆಲವು ಭೂಮಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಿಷೇಧ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1978ರ ಅನುಸಾರ ಭೂಮಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟದ ಬಗೆಗಿನ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ನನಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಥವಾಗುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ನಾನು ವಿವರವಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರನ ಸಹಿ

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಾಕ್ಷಿ I

ಹೆಸರು:

ವಿಳಾಸ:

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಾಕ್ಷಿ II

ಹೆಸರು:

ವಿಳಾಸ:

ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:

ಅರ್ಜಿದಾರನು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ನನಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ (ಕೆಲವು ಭೂಮಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಿಷೇಧ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1978ರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಭೂಮಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಆತನಿಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ತಹಶೀಲ್ದಾರ್

..... ತಾಲ್ಲೂಕು

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ:

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

(ಸಿ. ಬಲರಾಮ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆ (ಭೂ ಮಂಜೂರಾತಿಗಳು-1)